

Технология по бронированию групповых перевозок на рейсах ООО «Северный Ветер» и на рейсы код-шер партнера ООО «Авиакомпания «Икар» в сеансе BSP GDS Amadeus

14.09.2022г

Порядок взаимодействия Агента и Авиакомпаний:

Агент создает групповое бронирование «на запрос» (статус NN) в J-классе не позднее, чем за 3 рабочих дня до вылета рейса и дублирует бронь на электронную почту groups@nordwindairlines.ru. В бронировании указывается информация о выбранном тарифном бренде, желаемом уровне тарифов и наличии детей до 12-ти лет.

Минимальное количество человек в групповом бронировании - 10, максимальное – не ограничено. В случае, если размер группы более 50 человек, то необходимо группу разбить на части.

Порядок запросов по созданию группового бронирования в GDS Amadeus:

1. Внесение поля имени группы:

NG 10GROUPNAME

Где:

NG - код запроса

10 - количество пассажиров в группе

GROUPNAME - название группы

2. Бронирование мест «на запрос» в классе бронирования J из экрана наличия мест:

SS 10 J 2/SG

Где:

SS - код запроса

10 - количество пассажиров в группе

J - код бронирования

2 номер строки рейса

/SG - статус постановки на запрос

3. Внесение контактной информации (номера телефонов агента и руководителя группы, электронный адрес руководителя группы):

AP MOW+74951234567-A

Где:

AP - код запроса

74951234567 - контактный телефон агентства

-A - идентификатор принадлежности телефонного номера агентству

4. Внесение ФИО руководителя группы:

NM1IVANOV/IVAN MR

5. Внесение агентом информации в групповой заказ:

О количестве мест:

SR GRPF N4 – GV10

Где:

SR GRPF N4 - код запроса

GV10 - количество человек в групповом заказе

О желаемом уровне тарифа:

SR GRPF N4 - NET RUB 4500

Где:

SR GRPF N4 - код запроса

NET - признак тарифа, который не включает в себя таксы и сборы

RUB 4500 - валюта и уровень запрашиваемого тарифа.

Внимание!

Наличие пробела после NET и валюты обязательно.

Об идентификаторе агентства:

SR GRPS N4 - IATA 12345678

где:

SR GRPS N4 - код запроса

IATA 12345678 - IATA номер агента или номер валидатора агента

Внимание!

Наличие пробела после IATA обязательно, в цифрах номера пробелов быть не должно.

О тарифном бренде:

SR OTHS N4 - ECONOMY OPTIMUM

О количестве детей до 12 лет в группе (если таковые имеются):

SR OTHS N4 - 5 CHD

О названии агентства:

OS N4 AGENCY

где:

OS N4 - код запроса

AGENCY - полное название агентства, осуществляющего выпуск билетов (в соответствии с номером валидатора/IATA, указанным на билетах)

О контактном e-mail агентства:

OS N4 EMAIL agency//agency.ru

где:

OS N4 EMAIL - код запроса

agency//agency.ru - контактный e-mail агентства

Внимание!

Символ «@» заменять символом «//».

Символ «_» (подчеркивание) заменять символом «.».

Символ «-» заменять символом «/».

Пробел между EMAIL и электронным адресом агентства обязателен.

О контактном телефоне руководителя группы:

OS N4 TEL GROUP LEADER 84952895646

Сохранить бронь

```
--- RLR ---
RP/MOWR221Q2/MOWR221Q2          IN/SU  14FEB22/0936Z  P8MICYW
0.  9CHILDGROUP  NM: 1
   2  N4 177 J 15SEP 4 SVOLED HN10 0840 1020 15SEP E N4.
   3  AP MOW+7495 123 45 56-A
   4  TK TL14FEB/MOWR221Q2
   5  SSR GRPF N4 GV10
   6  SSR GRPF N4 NET RUB 3800
   7  SSR GRPS N4 IATA 12345678
   8  SSR OTHS N4 9CHD
   9  OSI N4 TRAVEL AGENCY
  10  OSI N4 EMAIL AGENCY//AGENCY.RU
  11  OSI N4 TEL GROUP LEADER 84951234554
```

Ориентировочно в течение рабочих суток Агент получит от авиакомпании предложение по тарифу и размеру детской скидки в формате ремарки в заказе с обязательным указанием временного интервала, в течении которого предложение действительно.

```
--- RLR ---
RP/MOWR221Q2/MOWR221Q2          N4/RM  14FEB22/0945Z  P8MICYW
0.  9CHILDGROUP  NM: 1
   2  N4 177 J 15SEP 4 SVOLED UU10 0840 1020 15SEP E N4.P0K5D4
   3  AP MOW+7495 123 45 56-A
   4  TK TL14FEB/MOWR221Q2
   5  SSR GRPF N4 GV10
   6  SSR GRPF N4 NET RUB 3800
   7  SSR GRPS N4 IATA 12345678
   8  SSR OTHS N4 9CHD
   9  SSR GRPS YY TCP 10 CHILDGROUP
  10  SSR OTHS 1A HK1 OPTIMUM NET RUB 4000 TAX NOT INCLUDED
      CONFIRMATION DEADLINE 2200/01SEP
  11  SSR OTHS 1A HK1 CHD DISCOUNT 10PCT APPLY TO GROUP FARE
  12  OSI N4 TRAVEL AGENCY
  13  OSI N4 EMAIL AGENCY//AGENCY.RU
  14  OSI N4 TEL GROUP LEADER 84951234554
```

6. В случае согласия Агент должен внести ремарку и уведомить на groups@nordwindairlines.ru:

Ремарка о согласии с тарифом, предложенным перевозчиком:
SR OTHS N4 - ACCEPT

В случае, если Агент не примет предложение до истечения указанного срока, неподтвержденное бронирование будет аннулировано.

7. При получении информации о согласии Агента Авиакомпания подтверждает места в групповом бронировании и вносит следующую информацию:
- размер и сроки оплаты обеспечительного платежа;
 - сроки внесения полной оплаты групповой перевозки;

- крайний срок оформления билетов;
- код тарифа

```

--- RLR ---
RP/MOWR221Q2/MOWR221Q2          N4/RM  18FEB22/0259Z  MEAZDP
0.  9CHILDGROUP  NM:  1
2   N4 177 J 15SEP 4 SVOLED KL10 0840 1020 15SEP  E  N4.P1G6LG
3   AP MOW+749545685232-A
4   TK TL18FEB/MOWR221Q2
5   SSR GRPF N4  GV10
6   SSR GRPF N4  NET RUB 3800
7   SSR GRPS N4  IATA 12345678
8   SSR OTHS N4  ECONOMY OPTIMUM
9   SSR OTHS N4  9 CHD
10  SSR GRPS YY TCP 10 CHILDGROUP
11  SSR OTHS 1A HK1 OPTIMUM NET RUB 4000 TAX NOT INCLUDED
    CONFIRMATION DEADLINE 2200/01SEP
12  SSR OTHS 1A HK1 CHD DISCOUNT 10PCT APPLY TO GROUP FARE
13  SSR OTHS N4  ACCEPT
14  SSR OTHS 1A HK1 DEADLINE FOR TICKETING 1700/30AUG
15  SSR OTHS 1A HK1 FARE BASIS CODE JOMC10
16  SSR OTHS 1A HK1 NONREF FULL PAYMENT DEADLINE 2200/25AUG
17  SSR OTHS 1A HK1 NONREF RUB 20 000 SECURITY PAYMENT DEADLINE
    2200/25AUG
18  OSI N4  AGENCY
19  OSI N4  EMAIL AGENCY//AGENCY.RU
  
```

Условия применения групповых тарифов:

Для оформления групп применяются специальные групповые тарифы со следующими кодами:

Бренд	Маршрут перевозки	Код базового тарифа (Fare Basis)
Эконом-Лайт	Прямой	JLTC10 JLTC10X JLTC16 JLTC16X
	Трансферный	JTLTC10 JTLTC10X JTLTC16 JTLTC16X
Эконом-Оптимум	Прямой	JOMC10 JOMC10X JOMC16 JOMC16X JSBC10 JSBC10X JSBC16 JSBC16X

	Трансферный	JTOMC10 JTOMC10X JTOMC16 JTOMC16X JTSBC10 JTSBC10X JTSBC16 JTSBC16X
--	-------------	--

Норма ручной клади, норма бесплатного провоза багажа, а также другие услуги, входящие в стоимость билетов для пассажиров группы, устанавливаются в соответствии с условиями тарифа оплаченного бренда.

8. После получения информации от Авиакомпании Агент оформляет ЭМД-С на сумму первого обеспечительного платежа (RFISC-997/RFIC-D) в определенный для этой процедуры срок и дублирует его на groups@nordwindairlines.ru. ЭМД-С оформляется на имя руководителя или организатора группы.

9. Порядок и сроки оплаты обеспечительного платежа:

Обеспечительный платеж вносится в валюте страны оформления перевозки по курсу ГРС на день оформления ЭМД. Обеспечительный платеж за каждое подтвержденное место в групповом бронировании рассчитывается как сумма группового тарифа, топливного, аэропортового и государственного сбора и сбора за использование услуг автоматизированных систем бронирования.

Размер и сроки внесения обеспечительного платежа:

При бронировании за 21 день и более до вылета:

- 40% от стоимости билета (под стоимостью понимается сумма тарифа, сборов авиакомпании, аэропортовых и государственных сборов, если таковые имеются), за каждое подтвержденное место - в течение 3 календарных дней с даты подтверждения бронирования;
- 60% от стоимости билета (под стоимостью понимается сумма тарифа, сборов авиакомпании, аэропортовых и государственных сборов, если таковые имеются), за каждое подтвержденное место - не позднее 14 дней до вылета.

При бронировании менее, чем за 21 день, но более, чем за 7 дней до вылета:

- 70% от стоимости билета (под стоимостью понимается сумма тарифа, сборов авиакомпании, аэропортовых и государственных сборов, если таковые имеются), за каждое подтвержденное место - в течение 2 календарных дней с даты подтверждения бронирования;
- 30% от стоимости билета (под стоимостью понимается сумма тарифа, сборов авиакомпании, аэропортовых и государственных сборов, если таковые имеются), за каждое подтвержденное место - не позднее, чем за 3 дня до вылета.

При бронировании менее, чем за 7 дней до вылета:

- 100% от стоимости билета (под стоимостью понимается сумма тарифа, сборов авиакомпании, аэропортовых и государственных сборов, если таковые имеются), за каждое подтвержденное место - в течение 24 часов с даты подтверждения бронирования.

Возможны индивидуальные условия по согласованию с авиакомпанией.

Порядок запросов для оформления ЭМД-С на сумму обеспечительного платежа:

Внесение SVC-элемента в бронирование:

IU N4 NN1 SSVС SVOLED/15SEP

Где:

IU – код бронирования услуги

N4 – код авиакомпании

NN1 – код статуса и количество запрашиваемых услуг

SSVC – код сервиса

SVOSIP – маршрут перевозки

30MAY – дата вылета

Запросы на ручное оформление ЭМД-С для перевозки по РФ:

TMC/VN4 – создание ручной маски на бланке ЭМД N4.

TMI/F1000 – внесение суммы платежа (для сумм в рублях код валюты RUB можно не указывать).

TMI/CV-1000 – указание стоимости купона (соответствует сумме платежа).

TMI/FP-CASH – указание формы оплаты.

TMI/YD – указание индикатора внутренней перевозки

TQM – просмотр созданной маски ЭМД.

```
> TQM
TSM      1  TYPE P      MOWR221Q2 IN/15FEB 11 INT D EMD-S CARR N4
      1.IVANOV/IVAN MR
RFIC-D      FINANCIAL IMPACT
      1. RFISC-997 SECURITY PAYMENT                                L 2
      OPERATING CC-N4      CPN VALUE-20000      ORIGIN-SVO DEST-LED
      NVA-15SEP22
      NON EXCHANGEABLE
      NON INTERLINEABLE

ADD INF/RKS:
FARE      F  RUB      20000
EXCH VAL  RUB      20000
TOTAL      RUB      20000
FP  CASH
```

TTM/M1/RT – оформление ЭМД.

Запросы на ручное оформление ЭМД-С для международной перевозки:

TMC/VN4 – создание ручной маски на бланке ЭМД N4.

TMI/FEUR600/ERUB52200 – внесение суммы платежа в валюте назначения и оплаты
TMI/CV-52200

TMI/FP-CASH – внесение формы оплаты

TMI/YI – указание индикатора международной перевозки

TMI/K1 87 – курс валюты

TQM – просмотр созданной маски

```
> TQM
TSM 1 TYPE P MOWR221Q2 IN/16FEB 11 INT I EMD-S CARR N4
1.TEST/TEST MR
RFIC-D FINANCIAL IMPACT
1. RFISC-997 SECURITY PAYMENT L 2
OPERATING CC-N4 CPN VALUE-52200 ORIGIN-BER DEST-LED
NVA-27OCT22
NON EXCHANGEABLE
NON INTERLINEABLE
ADD INF/RKS:
FARE F EUR 600.00 EQUIV RUB 52200
EXCH VAL RUB 52200
TOTAL RUB 52200 BSR 87
FP CASH
```

TTM/M1/RT – оформление ЭМД.

10. В течение установленного срока Агент должен на выбор оформить ЭМД-С на остаток суммы обеспечительного платежа (полная оплата групповой перевозки), либо оформить билеты для всех членов группы. Если Агент выбирает оформление билетов, то возврат первого ЭМД-С должен быть произведен в день оформления билетов.

Порядок действий возврата ЭМД-С после оформления билетов для пассажиров группы:

В случае полного возврата (без удержания):

- Войти в групповое бронирование.
- Проверить статус купона ЭМД-С: EWD/L19 (указав номер соответствующей строки FA элемента), статус должен быть «O».

```

> EWD/L21

EMD-2161884640526      TYPE-S      SYS-1A  LOC-RVCQ5B
INT-      FCI-1  1      POI-MOW      DOI-15FEB22      IOI-92228006
PAX-  IVANOV/IVAN MR      ADT
RFIC-D  FINANCIAL IMPACT
REMARKS-
CPN-1  RFISC-997  N4 SVOLED  S-O      VALUE-20000
DESCRIPTION-SECURITY PAYMENT
PRESENT TO-
PRESENT AT-
SERVICE REMARKS-
FARE  F      RUB      20000
EXCH VAL      RFND VAL
TAX-
TOTAL      RUB      20000
/FC
FP CASH
FOID-

```

- Вызвать маску возврата ЭМД-С: TRF/L07 (указав номер строки с номером ЭМД).
- Произвести полный возврат суммы ЭМД-С: TRFP. В случае, если необходимо игнорировать маску возврата: TRFIG.

```

> TRF/L21

REFUND RECORD      AGT-92228006 IN/15FEB22 F TKT-Y
NM  NAME      IVANOV/IVAN MR
I  ISSUED      15FEB22
D1  DOCUMENT      216 1884640526 5 CPNS 1000

F  FARE PAID      RUB      20000
U  FARE USED      0
   FARE REFUND      20000
XT  TAX REFUND      0 >TRFT
   REFUND TOTAL      20000

FP1 CASH      20000

S  ITINERARY      DOMESTIC
█
> TRFP|

```

В случае возврата более 10% мест:

- Иницируем возврат ЭМД-С: TRF216-1884640526/EMD
- Корректируем маску возврата: TRFU/U8000
Где, 8000 – невозвратная сумма
- Произвести возврат ЭМД-С: TRFP.

11. В случае, если Агент выбирает оформление ЭМД-С на остаток платежа, то при наступлении установленного срока оформления билетов, возврат всех ЭМД-С, оформленных на сумму обеспечительного платежа и остатка платежа, производится Агентом в один день с оформлением билетов на группу.

В случае нарушения со стороны Агента сроков, установленных для оформления всех ЭМД и билетов на группу, Авиакомпания оставляет за собой право аннулировать групповую бронь.

12. Порядок отказа от согласованного количества мест без штрафных санкций:

Разрешается отказ от 10% подтвержденного количества мест до оформления билетов без штрафных санкций (при условии сохранения минимального размера группы – 10 пассажиров) по следующей схеме:

Группа 10-14 – 1 место

Группа 15-24 – 2 места

Группа 25-34 – 3 места

Группа 35-44 – 4 места

Группа 45-50 – 5 мест

Аналогичный расчет применяется для групп большего количества мест.

При отказе более, чем 10% подтвержденного количества мест до оформления билетов, обеспечительный платеж не возвращается и удерживается как штраф за неисполненные обязательства за каждого пассажира, отказавшегося от групповой перевозки.

13. Сроки оформления билетов:

- Для бронирований, подтвержденных за 21 день и более до вылета – оформление билетов за 10 дней до вылета. При 100% предоплаты возможно продление тайм-лимита для оформления билетов на более поздний срок - за 2 дня до вылета.
- Для бронирований, подтвержденных менее, чем за 21 день до 7 дней до вылета рейса - оформление билетов за 2 дня до вылета рейса (в случае внесения 100% оплаты).
- Для бронирований, подтвержденных менее, чем 7 дней до вылета – оформление билетов за 2 дня, но не позднее 24 часов до вылета.

14. Для оформления авиабилетов в групповом бронировании используется ручная тарификация. В случае оформления билетов на международную перевозку расчет суммы к оплате производится по курсу, действующему в системе бронирования на день оформления билетов. До оформления билетов необходимо внести реальные данные по ФИО пассажиров и номерам документов. Билеты могут быть оформлены с указанием тарифа, а также без указания цены (IT). Величину такс и сборов необходимо рассчитать на день оформления авиабилетов (аналогично билету, оформленному для индивидуального пассажира по тому же маршруту и датам) и прибавить их к тарифу.

- В случае трансферной перевозки остановки более 24 часов разрешены.
- Запрещено непоследовательное использование полетных купонов.
- Изменение маршрута и даты вылета разрешается только по согласованию с перевозчиком.
- Скидка для младенцев до 2 лет без предоставления места:
 - при перелете между городами РФ - 100%,
 - при международном перелете - 90%.
- Скидка для детей от 2 до 12 лет:
 - 10 % от тарифа по 10.05.2022г
 - 5% от тарифа с 11.05.2022г.

Детская скидка может быть рассчитана индивидуально, в зависимости от количества детей в группе.

- Добровольный возврат оформленных авиабилетов запрещен в любое время. Вынужденный возврат разрешается в соответствии с правилами авиакомпании.
- Изменение маршрута и даты вылета осуществляется по согласованию с перевозчиком.
- В поле Endorsement вносится информация об НДС и багаже, с указанием габаритов и веса ручной клади, согласно выбранного бренда.
- Коррекция поля имени или замена одного пассажира в группе на другого производится согласно стандартной технологии авиакомпании N4 с взиманием сбора в размере 1000 руб для перевозок между городами РФ или 15ЕВР для международных перевозок.
- Бесплатный билет для лидера группы не предусмотрен.

Порядок заполнения ручной маски авиабилета для перевозки по РФ:

TTT/P1 – вызов ручной маски на 1го пассажира

TTI/FRUB4000/XRUB190YQ/XRUB1350YR/XRUB204RI/XRUB215RI/TRUB5960-
расчет тарифа в случае внутреннего перелета

TTI/P1/CMOW N4 LED 4000RUB4000END – заносим информацию в расчетную строку

TTI/P1/**VJOMC10** –вносим код тарифа, который прислала а/к

TTI/P5,6/**VJOMC10CH5** –вносим код тарифа для пассажиров с категорией CHD с указанием 5% скидки.

TTI/P9,10/**VJOMC10IN00** –вносим код тарифа для пассажиров с категорией INF с указанием 100% скидки.

TTI/P1/A1PC – внесение информации о норме багажа

FP CASH – указываем форму оплаты НАЛ.

FVN4 – указываем валидирующего перевозчика

FM0 – указываем размер комиссии

FE PAX BAG1P 20KG AND LUG40X30X20CM UPTO10KG – внесение информации о багаже в поле Endorsement, согласно выбранного бренда.

TQT – просмотр заполненной маски

Для автоматического расчета НДС и его отображения в маршрут-квитанции электронного билета агенту необходимо в верхнем меню терминала Амадеус выбрать Сценарий – AmadeusVAT.

```

> TQT/T1
TST00001      MOWR221Q2 IN/15FEB M+1                OD MOWLED
T-
  1.IVANOV/IVAN MR
  1  SVO N4  177 J 15SEP 0840  OK JOMS10
    LED
FARE  F RUB      4000
TOTAL RUB      4000
GRAND TOTAL RUB      4000

  27.FE *M*/INCL VAT363.64 RUB
█
>

```

AmadeusVAT

Home History About

НДС по маскам бронирования

<input type="checkbox"/>	#	VAT text	FE #	SEG #	PAX #	PAX Names	Type
<input checked="" type="checkbox"/>	1	363.64 RUB	27	4	1	1.IVANOV/IVAN MR	ETKT
<input type="checkbox"/>	1	1818.18 RUB	0	3	1	1.IVANOV/IVAN	EMD

VAT (FE/RMZ)
 FE PSPT
 FE P(SU)
 SR FOID
 Отправить

Порядок заполнения ручной маски авиабилета для международной перевозки:

TTC/P1 – вызов ручной маски на 1го пассажира
TTI/FEUR70/ERUB6090/XRUB231YQ/XRUB2175YR/XRUB235RI/XRUB1111OY/XRUB858DE/XRUB857RA/TRUB11557 – расчет тарифа
TTI/P1/CBER N4 LED70.00EUR70END – заносим информацию в расчетную строку
TTI/P1/BJOMC10 –вносим код тарифа, который прислала а/к
TTI/P5,6/BJOMC10CH5 –вносим код тарифа для пассажиров с категорией CHD с указанием 5% скидки.
TTI/P9,10/BJOMC10IN90 –вносим код тарифа для пассажиров с категорией INF с указанием 90% скидки.
TTI/P1/A1PC – внесение информации о норме багажа
FP CASH – указываем форму оплаты НАЛ.
FVN4 – указываем валидирующего перевозчика
FM0 – указываем размер комиссии
FE PAX BAG1P 20KG AND LUG40X30X20CM UPTO10KG – внесение информации о багаже в поле Endorsement, согласно выбранного бренда.
TQT – просмотр заполненной маски

Для автоматического расчета НДС и его отображения в маршрут-квитанции электронного билета агенту необходимо в верхнем меню терминала Амадеус выбрать Сценарий – AmadeusVAT.

Образец заполнения ручной маски для международной перевозки:

```
> TQT
TST00001      MOWR221Q2 IN/17FEB M+1      OD BERLED
T-
  1.TEST/TEST MR
  1  BER N4 1910 J 27OCT 1320  OK JOMC10      1PC
  LED
FARE  F  EUR      70.00
EQUIV  RUB      6090
TX001 X RUB      231-YQ  TX002 X RUB      2175-YR  TX003 X RUB      235-RI
TX004 X RUB      1111-OY  TX005 X RUB      858-DE  TX006 X RUB      857-RA
TOTAL  RUB      11557
GRAND TOTAL RUB      11557
BER N4 LED70.00EUR70END

24.FE *M*BAG1P 20KG AND LUG40X30X20CM UPTO10KG/INCL VAT0.00 RUB
25.FM *M*0
26.FP CASH
27.FV N4
```

ТТР/ЕТ – оформление ЭБ

15. Дополнительные условия:

За продажу билетов по групповым тарифам Агенту комиссия не начисляется.