

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СПРАВОК. ПАМЯТКА ДЛЯ ПАССАЖИРОВ.

Авиакомпания ООО «Северный Ветер» по личному заявлению пассажира выдает справки в отношении перевозки, **выполненной только ООО «Северный Ветер»:**

1. о факте осуществления/неосуществления пассажиром перелета (присутствие пассажира на рейсе);
2. о стоимости перевозки по всему маршруту (**справка может быть выдана только при условии предоставления пассажиром справки о стоимости авиаперелета от туроператора, либо иного юридического лица, у которого приобретался авиабилет**);
3. о расстоянии по маршруту полета (ортодромия);
4. о факте задержки / изменении времени вылета / отмены рейса;
5. о процентной части стоимости перелета по территории РФ (**справка может быть выдана только при условии предоставления пассажиром справки о стоимости авиаперелета от туроператора, либо иного юридического лица, у которого приобретался авиабилет**).

Заявление должно быть заполнено по предлагаемой форме **ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ (по образцу с обязательным заполнением всех полей)**. Рекомендуем прикладывать заполненное заявление в формате excel.

Заявление, заполненное НЕ ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ, неразборчивым подчерком, низкого качества, не позволяющее распознать текст, не будет принято к исполнению. Авиакомпания ООО «Северный Ветер» не несет ответственности за ошибки, допущенные в ФИО пассажира и других сведениях, в случае заполнения заявления неразборчиво.

Порядок получения справки:

1. Заполнить все поля бланка заявления (по образцу);
2. Оплатить по безналичному расчету стоимость справки в размере 1000 руб. без НДС по реквизитам, указанным ниже;
3. Направить заполненное заявление, копию квитанции об оплате, копию справки о стоимости авиаперелета от туроператора/иного юридического лица, у которого приобретался авиабилет (при необходимости получения справки п. 2, 5, указанных выше), копию документов, подтверждающих родство с несовершеннолетним ребенком, на адрес электронной почты: spravka@blscustos.com.

Стоимость справки.

1. Справка о сведениях одного пассажира - 1000 рублей без НДС.
2. Несовершеннолетний пассажир может быть указан в справке одного из родителей – бесплатно.
3. Отдельная справка на несовершеннолетнего пассажира – 1000 рублей без НДС.
4. Справка о факте задержки / изменении вылета рейса / отмены выполнения рейса - плата не взимается.

ВНИМАНИЕ!

Авиакомпания ООО «Северный Ветер» **не предоставляет** справки:

1. о присутствии пассажира на рейсе / стоимости перевозки, осуществленной другой авиакомпанией;
2. о стоимости несостоявшегося перелета пассажира/ стоимости перевозки между пунктами, не указанными в приобретенном билете;
3. о причинах задержки рейса;
4. о персональных данных, сведениях о перелете третьих лиц;

5. по запросам организаций о предоставлении информации о своих работниках в целях соблюдения требований ФЗ № 152 «О персональных данных» от 27.07.2006 г.
6. о предстоящих рейсах авиакомпании.

Срок подготовки и направления справки пассажиру - 20 рабочих дней с момента поступления полного комплекта документов.

Справка будет подготовлена и направлена по адресам (почтовый и электронной почты), указанным в заявлении.

В периоды сезонного увеличения воздушных перевозок пассажиров и количества запросов на предоставление справок (январь-март, август-октябрь) срок предоставления справки может быть увеличен.

Реквизиты для оплаты:

Назначение платежа: "Справка от ООО "Северный Ветер" для Ф.И.О. и электронный адрес заявителя ОБЯЗАТЕЛЬНО для физических лиц.

ВНИМАНИЕ! БЕЗ ИНФОРМАЦИИ О НАЗНАЧЕНИИ ПЛАТЕЖА СПРАВКА ПРЕДОСТАВЛЯТЬСЯ НЕ БУДЕТ!

ООО «Би Эл Эс КУСТОС ГРУП»

Юр. адрес: 125319, г. Москва, ул. Черняховского, д.16

Фактич. адрес: 125319, г. Москва, ул. Черняховского, д.16

Факс: +7(499) 152 19 84

ИНН 7714874783 КПП 771401001

р/сч: 40702810143600003188

в АО «Кредит Европа Банк» г. Москва

к/сч: 30101810900000000767

в ОПЕРУ Московского ГТУ Банка России

БИК 044525767

ОГРН 1127746431350

Генеральный директор: Пospelов Евгений Сергеевич

Главный бухгалтер: Обрывина Юлия Юрьевна