

**ПОРЯДОК РАБОТЫ АГЕНТА ПО ОФОРМЛЕНИЮ БИЛЕТОВ С ПРИМЕНЕНИЕМ
КОРПОРАТИВНЫХ СКИДОК
В GDS AMADEUS**

1. Запрос тарифов для пары городов с учетом корпоративной скидки:

FQDMOWMQF/R, UXXXXXX

где,

FQD – код запроса

MOWMQF – пара городов

/R,U – часть запроса

XXXXXX – учетный код доступа к корпоративным тарифам, указанный в договоре

2. В бронирование в обязательном порядке вносится Код Тура в элемент OSI:

OS N4 TOUR CODE NNNNNN

где,

OS – код введения элемента OSI

N4 – код АК «Северный Ветер»

TOUR CODE – часть запроса

NNNNNN – код тура, указанный в договоре

3. Расчет стоимости перевозки с учетом корпоративной скидки с помощью введения учетного кода:

FXX/R, UXXXXXX

где,

FXX – код запроса

/R,U – часть запроса

XXXXXX – учетный код к корпоративным тарифам, указанный в договоре

4. Корпоративные скидки с детскими скидками не суммируются.